

**ПЛАН**  
**работы СПб ГКУ «ГМЦ» по противодействию коррупции**  
**на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1.	Обеспечение соблюдения работниками СПб ГКУ «ГМЦ» правил внутреннего трудового распорядка.	весь период	Панкратьев Н.Н., начальник отдела безопасности Харазова С.И., начальник управления по работе с персоналом и профессиональной подготовки специалистов
2.	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников СПб ГКУ «ГМЦ».	весь период	Панкратьев Н.Н., начальник отдела безопасности Харазова С.И., начальник управления по работе с персоналом и профессиональной подготовки специалистов
3.	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	весь период	Борисенко Р.А., заместитель директора – финансовый директор Панкратьев Н.Н., начальник отдела безопасности
4.	Предоставление в Комитет по информатизации и связи информации о рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в СПб ГКУ «ГМЦ», а также направленных для рассмотрения исполнительными и правоохранительными органами.	2 раза в год: к 01.07.2019 к 18.12.2019	Серков В.А., директор Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор Панкратьев Н.Н., начальник отдела безопасности

5.	Проведение мероприятий правового просвещения и антикоррупционного образования (темы и руководители мероприятий определяются в месяце, предшествующем месяцу проведения мероприятий, с учетом актуальных изменений законодательства.)	февраль, апрель, октябрь	Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор  Стрижак И.А., начальник управления правового обеспечения
6.	Привлечение к ответственности работников СПб ГКУ «ГМЦ», допустивших коррупционные правонарушения.	весь период	Серков В.А., директор
7.	Проведение анализа соответствия фактической деятельности СПб ГКУ «ГМЦ» предмету и целям, определенным Уставом учреждения.	к 18.12.2019	
8.	Принятие мер по недопущению составления СПб ГКУ «ГМЦ» неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	весь период	Серков В.А., директор Харазова С.И., начальник управления по работе с персоналом и профессиональной подготовки специалистов
9.	Подведение итогов выполнения плана работы СПб ГКУ «ГМЦ» по противодействию коррупции и предоставление отчета о его выполнении в Комитет по информатизации и связи.	к 18.12.2019	Серков В.А., директор Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор