

**Отчет по плану работы СПб ГКУ «ГМЦ»
по противодействию коррупции за 2023 год
(одобрен протоколом комиссии по противодействию коррупции от 18.12.2023)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчет
1	2	3
1.	Обеспечение соблюдения работниками СПб ГКУ «ГМЦ» Правил внутреннего трудового распорядка.	<p>Все работники ознакомлены с Правилами внутреннего трудового распорядка под подпись.</p> <p>Руководители подразделений ведут учет фактически отработанного времени работниками в соответствии локальными актами СПб ГКУ «ГМЦ».</p> <p>В 2023 году к дисциплинарной ответственности за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка привлекались 7 работников СПб ГКУ «ГМЦ».</p>
2.	Проведение мероприятий правового просвещения и антикоррупционного образования, оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике Правил этики и служебного поведения (темы и руководители мероприятий определяются в месяце, предшествующем месяцу проведения мероприятий, с учетом актуальных изменений законодательства).	<p>Мероприятия правового просвещения проводятся в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none">ознакомление работников с законодательством и локальными нормативными актами при приеме на работу;проведение правового информирования руководителей подразделений учреждения в очной форме по вопросам применения гражданского законодательства в сфере противодействия коррупции, применения законодательства в сфере закупок, проявления должной осмотрительности и исключения использования поддельных документов при совершении сделок, приеме документов, предоставляемых при приеме на работу. <p>К проведению занятий были привлечены работники управления правового обеспечения, управления бюджетного планирования и закупок и отдела безопасности.</p> <p>проведение индивидуального информирования работников при приеме на работу об общих мерах безопасности, установленных в Учреждении.</p> <p>Локальные нормативные акты Учреждения публикуются на внутреннем web-портале Учреждения (http://kv-web01), доступном для всех работников.</p> <p>По служебным запискам руководителей подразделений, работникам предоставляется доступ справочно-правовой системе «Консультант Плюс».</p>

		В учреждении в общедоступных местах размещены мини-плакаты «Нет коррупции» и контактные данные правоохранительных органов.
3.	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	<p>В соответствии с локальными нормативными актами СПб ГКУ «ГМЦ» принимаются следующие меры по выявлению и устранению причин и условий возникновения конфликта интересов:</p> <p>отдел безопасности при рассмотрении резюме и анкет соискателей и проведении собеседований с ними проводит проверку полноты и достоверности изложенных соискателем биографических фактов, признаков, свидетельствующих о наличии конфликта интересов;</p> <p>отдел кадров при приеме на работу проводит проверку действительности и подлинности документов, предоставляемых соискателями;</p> <p>отдел безопасности при оценке потенциальных контрагентов проводит проверку их деловой репутации на основании сведений из доступных источников.</p>
4.	Предоставление в Комитет по информатизации и связи информации о рассмотрении обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в СПб ГКУ «ГМЦ», а также направленных для рассмотрения правоохранительными органами.	<p>Обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, непосредственно в СПб ГКУ «ГМЦ» не поступали.</p> <p>Обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, направленные на рассмотрение из правоохранительных и исполнительных органов, в СПб ГКУ «ГМЦ» не поступали.</p>
5.	Привлечение к ответственности работников СПб ГКУ «ГМЦ», допустивших коррупционные правонарушения.	Случаев коррупционных правонарушений работниками СПб ГКУ «ГМЦ» не выявлено.
6.	Проведение анализа соответствия фактической деятельности СПб ГКУ «ГМЦ» предмету и целям, определенным уставом Учреждения.	Деятельность СПб ГКУ «ГМЦ» соответствует предмету и целям, определенным Уставом.
7.	Принятие мер по недопущению	С целью принятия мер по недопущению составления неофициальной отчетности, обеспечению

<p>составления СПб ГКУ «ГМЦ» неофициальной отчетности и использования поддельных документов.</p>	<p>открытости и прозрачности деятельности Учреждения применяются несколько систем электронного документооборота и информационных систем, предназначенных для публикации информации, предусматривающих применение средств квалифицированной и простой электронной подписи.</p> <p>В частности, применяются:</p> <ol style="list-style-type: none">1. СФУП - государственная информационная система Санкт-Петербурга «Система формирования и учета проектов»;2. ЕСЭДД - Единая система электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;3. ЕИС - единая информационная система в сфере закупок;4. АИС ГЗ - автоматизированная информационная система государственного заказа Санкт-Петербурга;5. АИС БП ЭК - автоматизированная информационная система бюджетного процесса – электронное казначейство;6. Сайт BUS.GOV.RU - для публикации информации об учреждении, подлежащей раскрытию;7. Система «Электронная отчетность в контролирующие органы (ПФР, ФНС, ФСС)»;8. Система электронного документооборота ДИАДОК, в которой можно формировать, отправлять, получать и подписывать электронные документы в рамках взаимодействия с контрагентами.9. ГИС ЕИАСБУ - государственная информационная система «Единая информационно-аналитическая система бюджетного (бухгалтерского) учета».
--	---